**EVALUASI, AUDIT, PELAPORAN DAN PENYELESAIN PROYEK**

**PERTEMUAN 14**

Evaluasi proyek

Ada dua macam evaluasi , yaitu :

* Evaluasi formatif
* Evaluasi ringkas (summary evaluation)

Audit Proyek

Isi dari laporan audit adalah hal-hal mengenai :

* Status proyek sekarang
* Status proyek waktu berikutnya
* Status pekerjaan yang cukup krusial
* Pengenalan resiko
* Informasi yang bermanfaat bagi proyek lain
* Keterbatasan audit

Pelaporan

Laporan untuk manajer berisi :

* Ringkasan mengenai status proyek
* Bagian- bagian dimana koreksi telah atau perlu dilakukan
* Perubahan jadwal, ramalan mengenai jadwal dan biaya
* Kemungkinan masalah yang akan timbul, cara mengatasi dan akibatnya
* Situasi biaya saat ini
* Rencana tenaga kerja dan keterbatasan yang ada

Penyelesaian proyek

Untuk melakukan penghentian proyek perlu dilakukan langkah-langkah sebagai berikut :

Berkaitan dengan rencana, jadwal dan pemantauan aktifitas penyelesaian proyek

Berkaitan dengan penutupan semua aktifitas

Berkaitan dengan penerimaan user/pelanggan , kewajiban, dan aktifitas pembayara