

Analisis Proses Bisnis



Mia Fitriawati M.Kom

Tujuan Perkuliahan

- Mengetahui Tentang Proses Bisnis
- Menganalisa Proses Bisnis
- Memodelkan Proses Bisnis

Tentang Perkuliahan

- 2 SKS
- Nilai :
 - Tugas 25%
 - Quiz 10%
 - UTS 30%
 - UAS 35%

Tentang Perkuliahan

- >15 menit tidak diijinkan masuk
- Tugas yg dikumpulkan terlambat tidak dinilai
- Berpakaian rapih

Perkembangan Proses

- The Age of the Crafts worker
- The Age of the Factory
- The Age of Specialist
- Reengineering

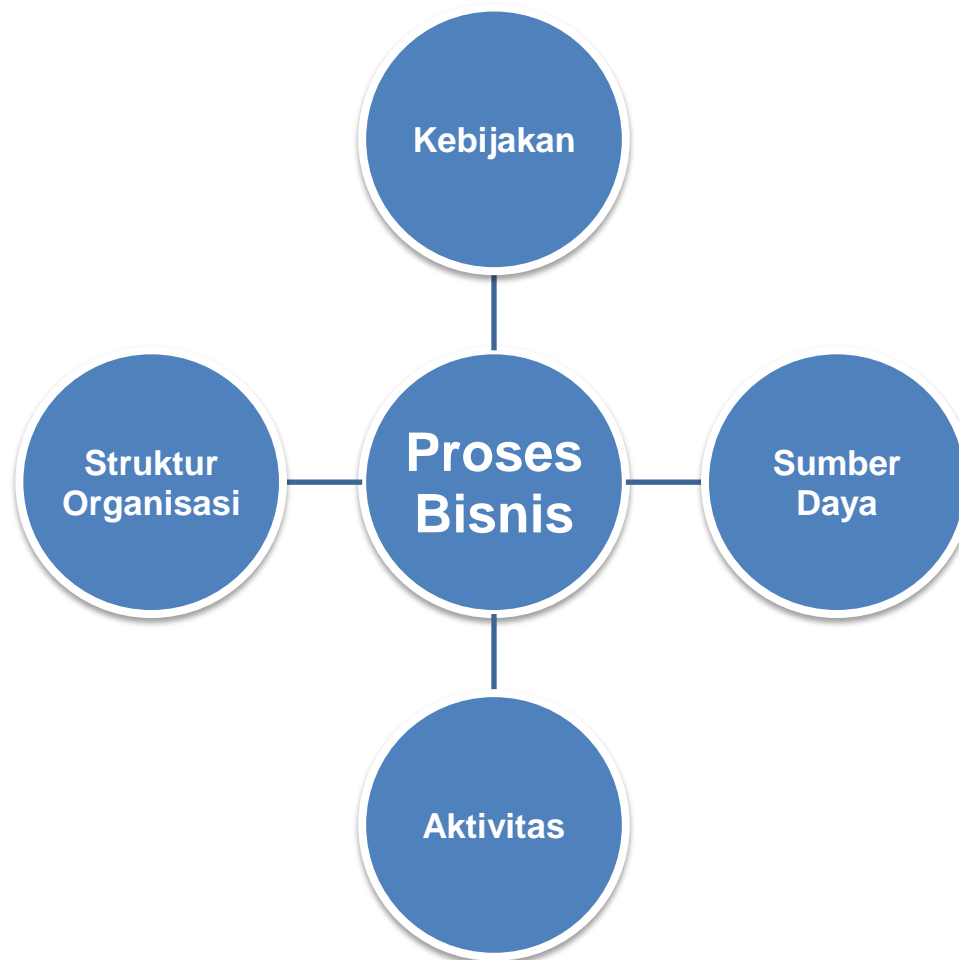
Definisi Proses

- Proses adalah “satu set aktivitas dan sumber daya yang terdefinisi dan menerima input serta merubahnya menjadi output”.
- Ruang lingkup meluas dari yang paling besar dan kompleks kepada yang paling mendasar. Semua aktivitas pekerjaan adalah sebuah proses.

Definisi Proses Bisnis

- Proses Bisnis adalah **Kebijakan**, **Struktur Organisasi**, **Sumber Daya** dan **Aktivitas** yang berjalan teratur pada sebuah organisasi
- Proses bisnis dari sebuah perusahaan (organisasi) dapat dinyatakan sebagai sebuah kumpulan dari banyak proses dan aktivitas.

Komponen Pembentuk



Analisis

- Proses inventarisasi, memahami dan membentuk **PEMODELAN** terhadap entitas yang dipandang
- Analisis membutuhkan parameter-parameter yang melengkapi proses bisnis di dalam sebuah organisasi

Lingkup Pemodelan Proses Bisnis

- Pemodelan urutan proses (aktivitas) untuk mencapai tujuan usaha
- Pemanfaatan sumber daya bersama (5M+i)
 - Man (SDM)
 - Money (Pembiayaan)
 - Method (Mekanisme)
 - Machine (Alat)
 - Material (Data/Bahan)
 - Informasi
- Pemetaan kebutuhan data dan informasi untuk mendukung proses

Jenis Analisis Proses Bisnis

- Berdasarkan Klasifikasi Kompleksitasnya
 - Kompleksitas Statis
 - Kompleksitas Dinamis
- Berdasarkan Klasifikasi Pengelolaan Operasional, Sumber Daya (5M), Pemeliharaan, Perencanaan Produk, Pemasaran dan Distribusi
- Berdasarkan Fungsi Dasar Manajemen (POAC, **P**lanning-**O**rganizing-**A**ctuating-**C**ontrolling)

Apa yang Dipelajari?

- Alokasi Sumber Daya
- Pemanfaatan Sumber Daya Bersama
- Urutan Proses
- Tingkatan Manajemen
- Fungsi Dasar Manajemen
- Kebutuhan Data (masukan) dan Informasi (keluaran)

Alokasi Sumber Daya

- Apakah sumber daya yang dialokasikan sudah cukup?
- Apakah sumber daya teralokasi sudah teridentifikasi dan terukur dengan baik?
- Apakah antar sumber daya memiliki kaitan yang harmonis?

Pemanfaatan Sumber Daya Bersama

- Apakah pemanfaatan sumber dayanya sesuai?
- Apakah pemanfaatan sumber daya menghasilkan keluaran yang optimal?

Urutan Proses

- Apakah urutan proses mendukung tujuan dari organisasi?
- Apakah urutan proses menghasilkan keluaran yang optimal?
- Apakah urutan proses dapat disederhanakan tanpa mengurangi tujuan dari pelaksanaan proses tersebut?

Fungsi Dasar Manajemen

- Apakah Fungsi Dasar Manajemen dipahami untuk masing-masing lini pada Struktur Organisasi?
- Apakah implementasi Fungsi Dasar Manajemen sesuai dengan Struktur Organisasi?
- Apakah proses bisnis yang diterapkan sesuai dengan Fungsi Dasar Manajemen?

Kebutuhan Data dan Informasi

- Apakah data dan informasi pada organisasi memenuhi standar dan kriteria dasar dari tujuan organisasi?
- Apakah ketersediaan data memenuhi syarat minimal pelaksanaan aktivitas organisasi?
- Apakah informasi yang dihasilkan dapat meningkatkan kualitas dan inovasi organisasi?

Tugas

- Jelaskan perkembangan proses beserta kelebihan dan kekurangannya!
- Jelaskan komponen pembentuk proses!
- Apa yang dimaksud dengan organisasi dan struktur organisasi?

Pengerjaan Tugas

- Jawab dengan baik
- Diketik atau ditulis tangan
- Dikumpulkan pada saat pertemuan selanjutnya

