**Praktikum Perusahaan Jasa**

Saudara diminta untuk membuat Laporan keuangan untuk perusahaan jasa “Bengkel Servis dan Reparasi Mobil ***Nama MHS***”. Dengan periode 1 th di mulai dari bulan januari sampai desember.

Dengan ketentuan:

 Nama perusahaan : Nama mahasiswa

 Alamat : Kls\_Nim

 Periode : tahun 2019

di mulai dari bulan januari sampai desember

Pada tanggal 1 Januari 2019 ***Nama MHS*** memulai sebuah usaha dengan nama “Bengkel Servis dan Reparasi Mobil ***Nama MHS***”. Untuk itu ia menginvestasikan uang tunai ke kas perusahaan sejumlah Rp 10.000.000,00. Selanjutnya perusahaan itu melakukan transaksi sebagai berikut:

1      ***Nama MHS*** menyetor uang untuk modal usaha sebesar Rp 30.000.000

2       Dibayar sewa gedung reparasi sebesar Rp 1.000.000 untuk satu bulan

4       Dibeli perlengkapan keperluan kantor bengkel sebesar Rp 2.000.000 secara tunai

5       Dibeli meja, kursi, computer, dan almari untuk kantor sebesar Rp 5.000.000 secara tunai

6       Dibeli perlengkapan untuk reparasi mobil berupa oli, minyak rem, busi, dan lain-lain sebesar Rp 10.500.000 secara tunai

7       Dibeli dengan tunai obeng, alat dongkrak, alat-alat service dan pencuci kendaraan sebesar Rp 6.500.000

8       Diterima pendapatan service dan reparasi motor sebesar Rp 700.000

10     Diterima pendapatan service dan reparasi selama 2 hari sebesar Rp 1.300.000

11     Dibayar beban listrik bulan ini sebesar Rp 150.000

14     Diterima pendapatan service selama 4 hari sebesar Rp 2.800.000

15     Dibayar beban air sebesar Rp 100.000

16     Dibayar beban telepon sebesar Rp 200.000

20     Diterima pendapatan service dan reparasi selama 6 hari sebesar Rp 4.700.000

30     Diterima pendapatan service dan reparasi selama 10 hari sebesar Rp 7.800.000

30     Dibayar upah karyawan sebesar Rp 6.000.000

30     Sisa perlengkapan reparasi adalah Rp 2.500.000

30     Sisa perlengkapan kantor adalah Rp 1.500.000

Langkah Pengerjaan:

1. Buatlah jurnal Manual seperti di bawah ini.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TGL** | **KETERANGAN** | **DEBET** | **KREDIT** |
| Nop | 1 | Kas |  |       30,000,000 |  |
|  |  |  | Modal ***Nama MHS*** |  |       30,000,000 |
|  | 2 | Sewa dibayar dimuka |         1,000,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |         1,000,000 |
|  | 4 | Perlengkapan kantor |         2,000,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |         2,000,000 |
|  | 5 | Peralatan kantor |         5,000,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |         5,000,000 |
|  | 6 | Perlengkapan reparasi (bahan habis pakai reparasi) |       10,500,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |       10,500,000 |
|  | 7 | Peralatan reparasi |         6,500,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |         6,500,000 |
|  | 8 | Kas |             700,000 |  |
|  |  |  | Pendapatan Servis |  |             700,000 |
|  | 10 | Kas |         1,500,000 |  |
|  |  |  | Pendapatan Servis |  |         1,500,000 |
|  | 11 | Beban listrik |             150,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |             150,000 |
|  | 14 | Kas |         2,800,000 |  |
|  |  |  | Pendapatan Servis |  |         2,800,000 |
|  | 15 | Beban air |             100,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |             100,000 |
|  | 16 | Beban telepon |             200,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |             200,000 |
|  | 20 | Kas |         4,700,000 |  |
|  |  |  | Pendapatan Servis |  |         4,700,000 |
|  | 30 | Kas |         7,800,000 |  |
|  |  |  | Pendapatan Servis |  |         7,800,000 |
|  | 30 | Beban karyawan |         6,000,000 |  |
|  |  |  | Kas |  |         6,000,000 |
|  | 30 | Beban perlengkapan reparasi |         8,000,000 |  |
|  |  |  | Perlengkapan reparasi |  |         8,000,000 |
|  | 30 | Beban perlengkapan kantor |             500,000 |  |
|  |  |  | Perlengkapan kantor |  |             500,000 |
| **Total** | **87,450,000** | **87,450,000** |

1. Catat jurnal manual diatas ke dalam jurnal umum dengan aplikasi Myob, seperti contoh dibawah ini.
2. Setelah masuk ke aplikasi Myob pilih **modul Accounts**
3. Lanjut dengan memilih **Record Journal Entry** untuk mencatat transaksi jurnal manual
4. Catatlah setiap transaksi kedalam blanko ***Record Journal Entry***
5. Untuk mengakhiri transaksi, saudara klik tombol ***Record***



1. Maka akan tampil blanko ***Record Journal Entry*** yang baru.



1. Setelah selesai mencatat ssemua transaksi, untuk menampilkan seluruh jurnal saudara dapat memilih tombol ***Transaction Journal***. Sehingga akan tampil seperti gambar dibawah ini.



Untuk menutup tampilan jurnal keseluruhan, klik tombol ***close***

1. Menampilkan laporan

Pilih ***Report*** dari ***Command Center*** maka akan tampil pilihan Report. Untuk selanjutnya saudara bisa memilih **Account** maka akan tampil seperti gambar dibawah ini.

