

Buatlah contoh surat kontrak dengan memperhatikan poin-poin umum yang lazimnya ada dalam kontrak seperti:

- Para pihak
- Pendahuluan
- Definisi
- Pernyataan dan Jaminan
- Isi Kontrak
- Harga
- Ketentuan dan Metode Pembayaran
- Kewajiban pembayaran
- Waktu & Penyerahan
- Hak/ title
- Tanggung jawab & Ganti rugi
- Perpajakan
- Keadaan memaksa/kahar/*force majeure*
- Jangka waktu berlakunya perjanjian
- Wanprestasi & Akibat dari wanprestasi
- Pengalihan
- Pengujian inspeksi dan Sertifikasi
- Kerahasiaan
- Litigasi/ Arbitrasi / *Alternative Dispute Resolution*
- Hukum yang Berlaku
- Yurisdiksi
- Pengesampingan
- Lampiran
- Penutup

Dibuat berkelompok maksimal 3 orang, tugas dikumpulkan/dikirimkan selambatnya hari kamis tanggal 27 Desember 2021, pukul 20.00

*Tgs/fys/1221*