



PENGANTAR MANAJEMEN

Windi Novianti, SE.

PENDAHULUAN

Manajemen adalah bidang yang sangat penting untuk dipelajari dan dikembangkan karena :

1. Tidak ada perusahaan atau organisasi yang berhasil baik tanpa menerapkan manajemen secara baik.
2. Manajemen menetapkan tujuan dan memanfaatkan sumber daya manusia dan sumber-sumber lainnya secara efektif dan efisien.
3. Manajemen mengakibatkan pencapaian/tujuan secara teratur.



- Manajemen diperlukan untuk kemajuan dan pertumbuhan.
- Manajemen merupakan suatu pedoman pikiran dan tindakan.



DEFINISI MANAJEMEN



- Suatu proses pengarahan dan pemberian fasilitas kerja kepada orang-orang yang di organisasikan dalam kelompok formal untuk pencapaian tujuan(Siswanto, 1987:4)
- Proses perencanaan, pengorganisasian, kepemimpinan, dan pengendalian upaya anggota organisasi dan penggunaan seluruh sumber daya organisasi lainnya demi tercapainya tujuan organisasi (James A.F Stoner & Charles Wankel, 1986:4)



- Suatu usaha yang dilakukan dengan dan bersama individu atau kelompok untuk mencapai tujuan organisasi (Paul Hersley & Kenneth H. Blanchard, 1980:3)

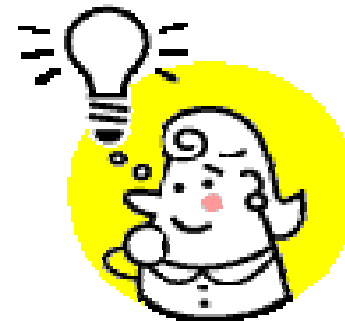
Kesimpulan :

MANAJEMEN adalah pencapaian tujuan organisasi dengan cara yang efektif melalui perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, dan pengendalian sumber daya organisasi.

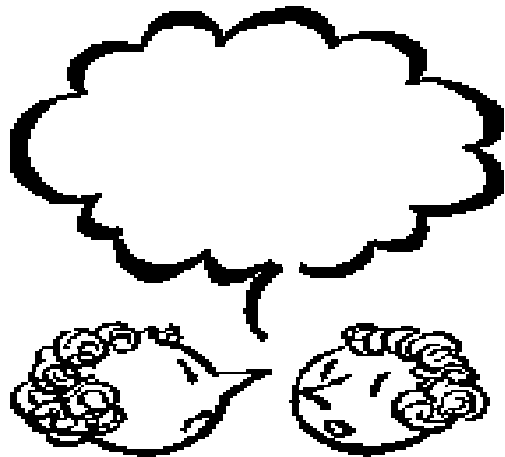


UNSUR-UNSUR MANAJEMEN

- Manajemen sebagai suatu proses/usaha/aktivitas
- Manajemen sebagai seni (art)
- Manajemen terdiri dari individu-individu/orang-orang yang melakukan aktivitas
- Manajemen menggunakan berbagai sumber-sumber dan faktor produksi yang tersedia dengan cara yang efektif dan efisien
- Adanya tujuan yang telah ditetapkan terlebih dahulu.



- Sumber Daya/Faktor Produksi **6M+I+T** yaitu Man, Money, Material, Machine, Method, Market + Information + Technology.
- Efektif yaitu kemampuan untuk menetapkan tujuan yang tepat atau kemampuan melakukan pekerjaan yang benar (do the right things)
- Efisien yaitu kemampuan untuk menyelesaikan suatu pekerjaan dengan benar (do the things right)



No	Elemen Dasar	Deskripsi Spesifik
1	Elemen Sifat	<ul style="list-style-type: none"> a. Manajemen sebagai suatu seni b. Manajemen sebagai suatu ilmu
2	Elemen Fungsi	<ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan b. Pengorganisasian c. Pengarahan d. Pemotivasian e. Pengendalian
3	Elemen Sasaran/objek	<ul style="list-style-type: none"> a. Orang/manusia b. Mekanisme Kerja
4	Elemen Tujuan	<ul style="list-style-type: none"> a. Sasaran b. Maksud c. Misi d. Batas Waktu e. Standar f. Target g. Jatah

FILSAFAT MANAJEMEN

- Filsafat → Yunani → *Philein* dan *Sophia*. *Philein* artinya cinta dan *Sophia* berarti kebijakan. Filsafat berarti cinta kebijakan, yaitu hasrat, kemauan, atau keinginan yang sungguh-sungguh akan kebenaran sejati.
- Filsafat secara umum sebagai ilmu pengetahuan yang magkaji hakikat segala sesuatu untuk memperoleh kebenaran.



- Filsafat Manajemen adalah bagian yang terpenting dari ilmu pengetahuan dan kepercayaan yang memberikan dasar bagi pekerjaan seorang manajer.
- Menurut David dan Filley terdapat faktor-faktor dasar dalam filsafat manajemen yang diperlukan dan memiliki hubungan saling ketergantungan satu sama lain dalam pencapaian tujuan.



Faktor-faktor tersebut antara lain :

1. Kepentingan umum
2. Tujuan usaha
3. Pimpinan Pelaksana
4. Kebijakan
5. Fungsi
6. Faktor Dasar
7. Struktur Organisasi
8. Prosedur
9. Moral Kerja



ILMU DAN SENI MANAJEMEN

- Manajemen sebagai suatu ilmu adalah akumulasi pengetahuan yang disistematisasikan atau kesatuan pengetahuan yang terorganisasi.
- Manajemen sebagai suatu seni merupakan keahlian, kemahiran, kemampuan, serta keterampilan dalam menerapkan prinsip, metode, dan teknik dalam menggunakan sumber daya manusia dan sumber daya alam



- Manajemen sebagai suatu ilmu dan seni adalah manajemen sebagai ilmu pengetahuan yang terorganisir dan sistematis, dan terdiri dari teori-teori dan prinsip-prinsip, sekaligus juga manajemen sebagai seni yang sangat tergantung pada orang yang menjalankannya.
- Orang yang menjalankannya → seorang manajer.
- Manajer adalah orang yang memegang jabatan tertentu di dalam suatu organisasi dengan hak dan wewenang untuk mengambil dan mengelola keputusan serta menjalankan seluruh tugas manajemen dengan mempergunakan semua unsur manajemen yang ada.



TUGAS MANAJER

- Manajer menanggung beban tanggung jawab
- Manajer harus mampu menyeimbangkan antara sasaran, problema, dan kebutuhan yang ada dalam organisasi
- Manajer harus menjadi seorang pemikir yang konsepsional
- Manajer harus mampu bekerja sama atau bekerja melalui orang lain
- Manajer adalah seorang pengambil keputusan

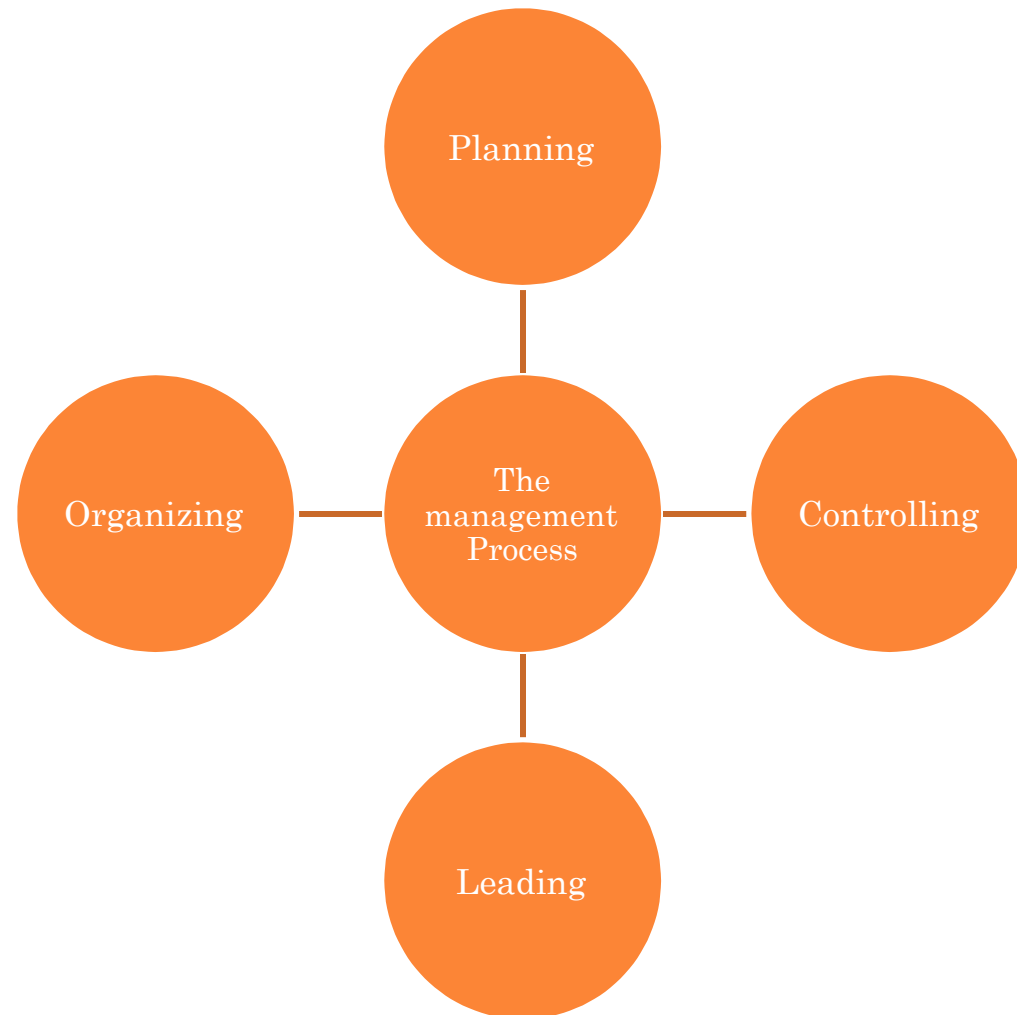


MANAGERIAL SKILL

- *Technical Skill*, yaitu kemampuan untuk menggunakan metode-metode, peralatan dan teknik-teknik dalam menjalankan suatu tugas
- *Human Skill*, yaitu kemampuan berkomunikasi, memahami, dan memotivasi orang lain sehingga mereka dapat bekerja dengan baik
- *Conceptual Skill*, yaitu kemampuan intelegensia, dan kemampuan memandang sebuah organisasi sebagai satu sistem kesatuan
- *Design Skill*, yaitu kemampuan untuk memecahkan masalah dengan cara-cara yang menguntungkan perusahaan



PROSES MANAJEMEN



PROSES MANAJEMEN

- Planning (Perencanaan), meliputi pemilihan misi dan tujuan organisasi serta cara terbaik untuk mencapainya.
- Organizing (Pengorganisasian), adalah proses membagi pekerjaan, mengalokasikan sumber daya, dan pengaturan serta koordinasi aktivitas anggota organisasi untuk melaksanakan rencana.
- Leading (Kepemimpinan), adalah mempengaruhi anggota organisasi agar mereka memberikan kontribusi terhadap tujuan kelompok dan organisasi
- Controlling (Pengendalian), adalah pengukuran dan pengoreksian untuk kerja individu dan organisasi



TINGKATAN/LEVEL MANAJEMEN

- Manajemen Puncak (Top Management) yang merupakan level tertinggi dalam manajemen di suatu perusahaan. Orang yang ada dalam posisi ini adalah top manager yang bertanggung jawab terhadap perusahaan secara keseluruhan
- Manajemen Menengah(Middle Management) yang bertanggung jawab terhadap pekerjaan dari suatu departemen atau divisi
- Manajemen Lini Pertama, yaitu mengawasi karyawan secara langsung.



ORGANISASI

- Organisasi adalah merupakan alat atau wadah dari sekelompok orang yang bekerja sama dengan terkoordinasi dengan cara yang terstruktur, untuk mencapai tujuan tertentu.



Any Question ???