

PERTEMUAN III

KEBIJAKAN AKUNTANSI

(PSAK No. 27 – Reformat 2007)

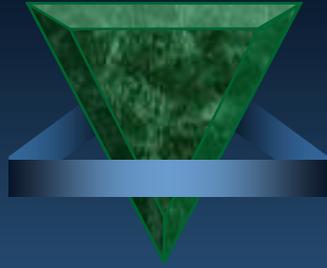


Akuntansi sering disebut sebagai “bahasanya dunia usaha” karena akuntansi akan menghasilkan informasi yang berguna bagi pihak-pihak yang menyelenggarakannya dan pihak luar untuk mengambil keputusan.



TRANSAKSI AKUNTANSI

- ✓ Harta (Assets) : Posisi debet : No. 1
- ✓ Kewajiban (Liabilities) : Posisi kredit : No. 2
- ✓ Modal (Equity) : Posisi kredit : No. 3
- ✓ Pendapatan (Income) : Posisi kredit : No. 4
- ✓ Beban (Expense) : Posisi debet : No. 5



ASSETS

/ D / No. 1

Assets yang diperoleh dari sumbangan yang terikat penggunaannya dan tidak dapat dijual untuk menutup kerugian koperasi diakui sebagai assets lain-lain. Sifat keterikatan penggunaan tersebut dijelaskan dalam catatan atas laporan keuangan.



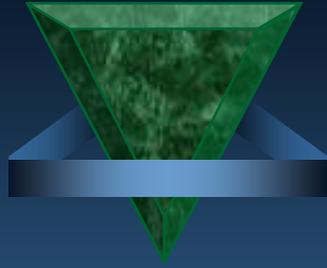
ASSETS : LANCAR & TETAP

Assets Lancar	Assets Tetap
1.1 Kas dan Bank	1.11 Tanah
1.2 Investasi Jangka Pendek	1.12 Bangunan
1.3 Piutang Usaha	1.13 Mesin
1.4 Piutang Pinjaman Anggota	1.14 Peralatan
1.5 Piutang Pinjaman Non-Anggota	1.15 Akumulasi Penyusutan
1.6 Piutang lain-lain	
1.7 Penyisihan Piutang Tak Tertagih	
1.8 Persediaan	
1.9 Perlengkapan	
1.10 Pendapatan Akan Diterima	



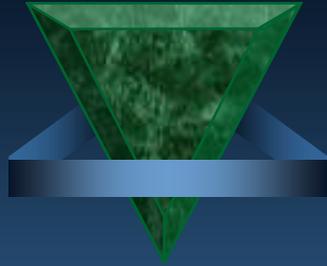
INVESTASI JANGKA PANJANG & ASSET LAIN-LAIN

INVESTASI JK PANJANG	ASSET LAIN-LAIN
<ul style="list-style-type: none">✓ Penyertaan Pada Koperasi✓ Penyertaan Pada Non Koperasi	<ul style="list-style-type: none">✓ Aktiva Tetap Dalam Kontruksi✓ Beban Ditangguhkan



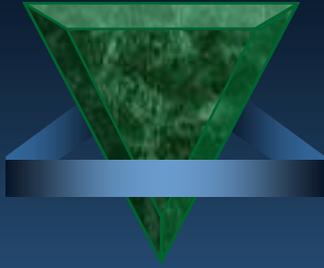
KEWAJIBAN / K / 2

Simpanan anggota yang tidak berkarakteristik sebagai ekuitas diakui sebagai kewajiban jangka pendek atau jangka panjang sesuai dengan tanggal jatuh temponya dan dicatat sebesar nilai nominalnya.



Kewajiban : Jangka Pendek & Jangka Panjang

Jangka Pendek	Jangka Panjang
2.1 Utang Usaha	2.8 Utang Bank
2.2 Utang Bank	2.9 Utang Jangka Panjang Lainnya
2.3 Utang Pajak	
2.4 Utang Simpanan Anggota	
2.5 Utang Dana Bagian SHU	
2.6 Utang Jangka Panjang Yang Akan Jatuh Tempo	
2.7 Biaya Yang Harus Dibayar	



EKUITAS / K / 3

3.1 Simpanan Wajib

3.2 Simpanan Pokok

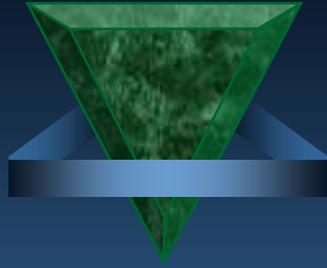
3.3 Modal Penyetaraan Partisipasi Anggota

3.4 Modal Penyertaan

3.5 Modal Sumbangan

3.6 Cadangan

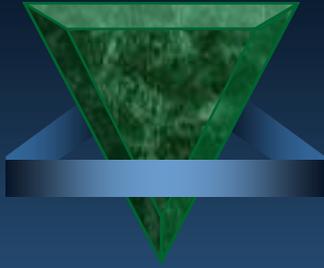
3.7 SHU Yang Belum Dibagi



PENDAPATAN / K / 4

4.1 Patisipasi Bruto Anggota

4.2 Penjualan



BEBAN / D / 5

5.1 Beban Listrik

5.2 Beban Perlengkapan

5.2 baban Penyusutan



PERSAMAAN AKUNTANSI

- ✓ $\text{Harta} = \text{Utang} + \text{Modal}$
- ✓ $\text{Modal} = \text{Harta} - \text{Utang}$
- ✓ $\text{Utang} = \text{Harta} - \text{Modal}$
- ✓ Aturan debit, kredit dan saldo normal untuk macam-macam perkiraan

Jenis Perkiraan	Penambahan	Pengurangan	Saldo Normal
Harta	Debet	Kredit	Debet
Kewajiban	Kredit	Debet	Kredit
Modal	Kredit	Debet	Kredit
Prive	Debet	Kredit	Debet
Pendapatan	Kredit	Debet	Kredit
Biaya-Biaya	Debet	Kredit	Debet



SIKLUS AKUNTANSI

- ✓ *Transaction* (Transaksi)
- ✓ *General Journal* (Jurnal Umum)
- ✓ Posting ke *Ledger* (Buku Besar)
- ✓ *Trial Balance* (Neraca Percobaan)
- ✓ *Adjustment Entries* (Jurnal Penyesuaian)
- ✓ *Work Sheet* (Neraca Lajur)
- ✓ *Financial Statement* (Laporan Keuangan)
- ✓ *Closing Entries* (Jurnal Penutup)
- ✓ *Reversing Entries* (Jurnal Pembalik)



TERIMA KASIH