

MODUL FIXED ASSET

Menurut Undang-undang perpajakan di Indonesia terdapat beberapa kelompok aktiva tetap baik yang bangunan maupun yang bukan bangunan.

Kelompok bangunan dibagi menjadi 2 yaitu :

1. Kelompok bangunan yang permanent dengan umur 20 Tahun
2. Kelompok bangunan yang semi permanent dengan umur 10 Tahun.

Sedangkan untuk kelompok yang bukan bangunan dibagi menjadi 4 Golongan yaitu:

1. Golongan 1 Dengan umur s/d 4 tahun
2. Golongan 2 Dengan umur 4 – 8 tahun
3. Golongan 3 Dengan umur 8 – 16 tahun
4. Golongan 4 Dengan umur 20 tahun

Metode penyusutan aktiva tetap menurut pajak juga bisa dipilih salah satu antara lain :

1. *Straight Line Method*
2. *Double Declining Balance Method*

FISCAL FIXED ASSET TYPE LIST

The screenshot shows a software window titled "Fiscal Fixed Asset Types" containing a table of asset categories. Annotations on the left side explain the functions of the buttons: "New" for creating new assets, "Edit" for modifying existing data, "Delete" for removing assets, and "Refresh" for updating the list. A separate annotation points to a printer icon for generating reports.

| Name | Depreciation Method | Estimated Life | Rate |
|----------------------|-------------------------|----------------|------|
| Bangunan Permanen | Straight Line Method | 20 | 5 |
| Bangunan Semi Perman | Straight Line Method | 10 | 10 |
| Gol 1 [DDM] | Double Declining Method | 4 | 50 |
| Gol 1 [SLM] | Straight Line Method | 4 | 25 |
| Gol 2 [DDM] | Double Declining Method | 8 | 25 |
| Gol 2 [SLM] | Straight Line Method | 8 | 12,5 |
| Gol 3 [DDM] | Double Declining Method | 16 | 12,5 |
| Gol 3 [SLM] | Straight Line Method | 16 | 6,25 |
| Gol 4 [DDM] | Double Declining Method | 20 | 10 |
| Gol 4 [SLM] | Straight Line Method | 20 | 5 |
| Intangible 1 [DDM] | Double Declining Method | 4 | 50 |
| Intangible 1 [SLM] | Straight Line Method | 4 | 25 |
| Intangible 2 [DDM] | Double Declining Method | 8 | 25 |
| Intangible 2 [SLM] | Straight Line Method | 8 | 12,5 |
| Intangible 3 [DDM] | Double Declining Method | 16 | 12,5 |
| Intangible 3 [SLM] | Straight Line Method | 16 | 6,25 |
| Intangible 4 [DDM] | Double Declining Method | 20 | 10 |
| Intangible 4 [SLM] | Straight Line Method | 20 | 5 |
| Intangible Assets | Straight Line Method | 10 | 10 |
| Non Depreciable | Non Depreciable | 0 | 0 |

Merupakan daftar tipe fixed asset berdasarkan ketentuan perpajakan. Sebelum mengisikan data aktiva tetap anda harus mengisikan terlebih dahulu daftar tipe aktiva tetap menurut pajak (*Fiscal Fixed Asset Type List*) dan daftar tipe aktiva tetap menurut perusahaan/accounting (*Fixed Assets Type List*).

Mengisikan daftar tipe aktiva tetap menurut pajak berarti harus mengikuti peraturan perundang-undangan perpajakan UU terakhir diatur di UU No. 17 Tahun 2002 tentang Pajak Penghasilan pasal 11 dimana di dalam pasal tersebut mengatur tentang pengelompokan aktiva tetap berdasar golongan :

| Fiscal Fixed Asset Type | Umur (Th) | Garis Lurus | Saldo Menurun |
|--------------------------------|------------------|--------------------|----------------------|
| Golongan 1 | 1-4 Tahun | 25 % | 50% |
| Golongan 2 | 4-8 Tahun | 12.50% 25% | |
| Golongan 3 | 8-16 Tahun | 6.25% | 12.50% |
| Golongan 4 | 16-20 Tahun | 5% | 10% |
| Bangunan Permanen | 1 – 10 Tahun | 10% | - |
| Bangunan Semi Permanen | 10 – 20 Tahun | 5% | |

FIXED ASSET TYPE LIST

The screenshot shows a software interface titled "Fixed Asset Type". It features a table with two columns: "Name" and "Fiscal Type". The table contains the following entries:

| Name | Fiscal Type |
|--------------------|----------------------|
| Gedung 1 | Bangunan Semi Perman |
| Gedung 2 | Bangunan Permanen |
| Intangible Asset | Intangible Assets |
| Kendaraan 1 | Gol 1 [SLM] |
| Kendaraan 2 | Gol 2 [SLM] |
| Non Depreciable | Non Depreciable |
| Peralatan Kantor 1 | Gol 1 [SLM] |
| Peralatan Kantor 2 | Gol 2 [SLM] |

Annotations in the image provide the following information:

- New:** Membuat fixed asset type yang baru
- Edit:** Mengganti data yang ada pada form fixed asset type
- Delete:** Tombol ini berfungsi untuk menghapus fixed asset type yang dipilih
- Refresh:** Tombol ini berfungsi untuk Refresh/perbarui tampilan daftar fiscal fixed asset.
- Printer icon:** Tombol yang berfungsi untuk menamorkan

Fixed Asset Type digunakan untuk menampung tipe aktiva tetap menurut pengelompokan akuntansi (kebijakan perusahaan). Misalnya kelompok kendaraan kita pisahkan menjadi yang umurnya kurang dari 4 tahun s/d 8 tahun, lebih dari 8 tahun, atau lebih dari 16 tahun. Pengelompokan tipe aktiva tetap ini tergantung dari kebijaksanaan perusahaan. Tidak ada standar baku dalam pengelompokannya.

FIXED ASSET LIST

| Asset Code | Asset Description | Asset Type | Asset Account | Asset Cost | Usage Date | Purchase Date | Rated |
|------------|----------------------------------|--------------------|---------------|---------------|------------|---------------|-------|
| CR.01.002 | Copy Right & Licency | Intangible Asset | 1301.002 | 15.000.000 | 01 Jan 01 | 01 Jan 01 | |
| GD.00.001 | Bangunan Gedung (Pejaten) | Gedung 1 | 1201.002 | 1.000.000.000 | 01 Jan 00 | 01 Jan 00 | |
| GD.00.002 | Renovasi Gedung | Gedung 2 | 1201.002 | 300.000.000 | 01 Jan 01 | 01 Jan 01 | |
| GW.01.003 | Goodwill | Intangible Asset | 1301.003 | 100.000.000 | 01 Jan 01 | 01 Jan 01 | |
| GW.01.004 | Gedung Lantai 3 di Wisma Sudir | Gedung 1 | 1201.002 | 1.000.000.000 | 01 Jan 02 | 01 Jan 02 | |
| KD.00.002 | TOYOTA KIJANG (B 8856 RS) | Kendaraan 2 | 1201.004 | 75.000.000 | 01 Jan 00 | 01 Jan 00 | |
| KD.00.003 | SEDAN VOLVO (D 25 Y) | Kendaraan 2 | 1201.004 | 210.000.000 | 01 Jan 00 | 01 Jan 00 | |
| KD.00.004 | SEDAN BALENO (N 250 BJ) | Kendaraan 2 | 1201.004 | 180.000.000 | 01 Jan 00 | 01 Jan 00 | |
| KD.01.001 | TRUCK COLT DIESEL (B 5566 X) | Kendaraan 2 | 1201.004 | 50.000.000 | 01 Jan 01 | 01 Jan 01 | |
| KD.01.005 | MOTOR HONDA SUPRA (B 5555) | Kendaraan 1 | 1201.004 | 12.000.000 | 21 Aug 01 | 17 Aug 01 | |
| KD.01.006 | MOTOR SUZUKI SATRIA (D 35) | Kendaraan 1 | 1201.004 | 12.500.000 | 15 Sep 01 | 08 Sep 01 | |
| KD.01.007 | MOTOR KANZEN (K 8889 EA) | Kendaraan 1 | 1201.004 | 10.500.000 | 10 Jan 02 | 01 Jan 02 | |
| PK.01.001 | Komputer Accounting | Peralatan Kantor 1 | 1201.003 | 25.000.000 | 01 Jan 01 | 01 Jan 01 | |
| PK.01.003 | Komputer Marketing | Peralatan Kantor 1 | 1201.003 | 15.000.000 | 01 Jan 01 | 01 Jan 01 | |
| PK.01.004 | Komputer Produksi | Peralatan Kantor 1 | 1201.003 | 35.000.000 | 01 Jan 01 | 01 Jan 01 | |
| PK.01.006 | Notebook - Toshiba Satellite 181 | Peralatan Kantor 1 | 1201.003 | 11.200.000 | 05 Jan 04 | 05 Jan 04 | |
| TM.01.001 | Merk Dagang | Intangible Asset | 1301.001 | 25.000.000 | 01 Jan 00 | 01 Jan 00 | |
| TN.00.0001 | TANAH 2 HA (JL. PEJATEN) | Non Depreciable | 1201.001 | 500.000.000 | 01 Jan 00 | 01 Jan 00 | |

Fixed Asset List digunakan untuk menampilkan daftar Fixed Asset (aset tetap). Daftar Fixed Asset yang muncul secara Default yaitu semua *Fixed Asset* yang belum di Disposed.

Satu keuntungan yang diberikan oleh modul fixed asset yaitu Anda tidak perlu lagi membuat jurnal penyusutan secara manual setiap bulannya. Cukup dengan melakukan aktivitas Period End setiap akhir bulan, maka ACCURATE akan menghitung secara otomatis penyusutan aktiva tetap dan membuatkan jurnal yang berhubungan dengan penyusutan aktiva tetap tersebut secara otomatis

FORMULIR NEW FIXED ASSET

1. BAGIAN HEADER (ATAS) FORMULIR NEW FIXED ASSET

Asset Code: PK.01.007
Asset Type: Peralatan Kantor 1
Asset Description:
Department:
Acquisition Date: 23/10/2007
Usage Date: 23/10/2007

Bagian Header form New Fixed Asset terdiri dari :

- Kolom Asset Code**, isikan kode (nomor) setiap aktiva tetap (maks. 20 karakter)
- Kolom Asset Type**, pilih type aktiva tetap seperti yang telah dibuat di Fixed Asset Type sebelumnya.
- Kolom Asset Description**, isikan nama aktiva tetap (maks. 40 karakter)

- d. **Kolom Department**, pilih department yang menggunakan aktiva tetap tersebut. Bisa dikosongkan. Bila sudah terlanjut dipilih dan ingin dikosongkan (belum sempat disimpan), maka tekan tombol Esc, maka akan kosong kembali.
- e. **Kolom Acquisition Date**, isikan tanggal perolehan aktiva tetap. Tetap inilah yang nantinya akan dibuatkan jurnal oleh ACCURATE sebesar nilai perolehan yang diisikan di bagian expenditure.
- f. **Kolom Usage Date**, isikan tanggal pemakaian aktiva tetap. ACCURATE akan memulai menghitung penyusutan berdasarkan tanggal ini.

2. BAGIAN DETAIL FORMULIR NEW FIXED ASSET

a. DETAIL GENERAL

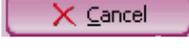
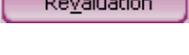
The screenshot shows the 'General' tab of the 'New Fixed Asset' form. It contains the following fields and options:

- Estimated Life:** A text input field with '0' and a unit selector for 'years' and 'months'.
- Depreciation Method:** A dropdown menu with a 'Rate' field set to '0%'.
- Asset Account:** A dropdown menu.
- Accumulated Depreciation Account:** A dropdown menu.
- Depreciation Expense Account:** A dropdown menu.
- Intangible Asset:** A checkbox.
- Fiscal Fixed Asset:** A checkbox.

Detail GENERAL form New Fixed Asset terdiri dari:

- **Field Estimated Life**, isikan umur ekonomis dalam tahun dan bulan
- **Field Depreciation Method**, pilih metode penyusutan aktiva tetap. Terdapat 4 pilihan yaitu Non Depreciable, Straight Line Method, Double Declining Balance dan Sum of Year Digit Method.
- **Field Assets Account**, pilih Asset Account. (hanya type account fixed assets yang dimunculkan disini)
- **Field Accumulated Depreciation**, pilih akun Accumulated Depreciation (hanya type account accumulated depreciation yang dimunculkan disini).
- **Field Depreciation Expense**, pilih akun Depreciation Expense. (pilih account type Expense, Cost Of Good Sold atau Other Expense).
- **Intangible Assets**, aktifkan field ini jika yang sedang diisikan termasuk aktiva tetap tidak berwujud seperti hak cipta, royalty, goodwill dan lainnya. Dengan mengaktifkan field ini berarti field *Accumulated Depreciation* akan dihilangkan. Saat proses period end akan mengurangi nilai aktiva tetapnya dan menambah depreciation expense-nya.

3. TOMBOL – TOMBOL YANG ADA PADA FORM FIXED ASSET.

| | | |
|---|---|---|
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk melihat data Fixed Asset Selanjutnya |
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk melihat data Fixed Asset Sebelumnya. |
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk menyimpan Fixed Asset yang tampil dan sekaligus membuka Form New Fixed Asset yang baru |
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk menyimpan data Fixed Asset yang tampil dan sekaligus keluar dari form Fixed Asset. |
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk keluar dari form Fixed Asset tanpa melakukan penyimpanan |
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk melihat tampilan cetakan Form Fixed Asset di layer sebelum dicetak |
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk melakukan aktivitas pen-disposan aktiva tetap (mengeluarkan aktiva tetap dari list aktiva tetap) |
|  | → | Tombol ini berfungsi untuk melakukan aktivitas penilaian kembali nilai aktiva tetap pada saat akhir masa pemakaian. |

PENCATATAN PEROLEHAN AKTIVA TETAP DI ACCURATE

1. PENCATATAN SALDO AKTIVA TETAP

Berikut langkah – langkah yang dapat Anda lakukan untuk mencatat saldo aktiva tetap:

- Buka menu utama Activities | New Fixed Asset
- Pada tampilan Form New Fixed Aset, lengkapi Detail Header (bagian atas form Fixed Asset)
- Langkah Selanjutnya pada Detail General, isi semua field – field yang ada berdasarkan informasi Fixed Asset tersebut.
- Kemudian pada Detail Expenditure, pilih Account Opening balance Equity dan isikan field Amount senilai harga perolehan aktiva tetap tersebut sebelum disusutkan
- Langkah terakhir klik Tombol Save & Close.

ACCURATE akan mencatat aktivitas tersebut dengan ayat jurnal:

Debit.... Fixed Asset Account
Credit..... Opening Balance Equity

2. Pencatatan Pembelian Aktiva Tetap secara Tunai

Pencatatan pembelian Aktiva tetap secara tunai dapat dibagi menjadi dua :

- Pembelian Aktiva Tetap tunai dengan mata uang IDR
 - ❖ Buka menu utama Activities | New Fixed Asset
 - ❖ Pada tampilan form New Fixed Asset, lengkapi Detail Header (bagian atas form Fixed Asset) sesuai dengan informasi Fixed Asset tersebut.
 - ❖ Langkah selanjutnya pada Detail General, isi semua field – field yang ada sesuai dengan informasi dari Fixed Asset tersebut.
 - ❖ Kemudian pada Detail Expenditure, pilih Account Cash atau Bank dan isikan field Amount senilai harga perolehan aktiva tetap tersebut.
 - ❖ Langkah terakhir klik Tombol Save & Close

- Pembelian Aktiva Tetap tunai dengan mata uang asing
Untuk mencatat transaksi pembelian tunai aktiva tetap dalam mata uang asing kita membutuhkan satu akun perantara dengan nama '**Fixed Asset Transaction**' (tipe akun other current asset). Ada dua aktivitas yang harus kita lakukan untuk mencatat pembelian aktiva tetap tunai dalam mata uang asing.

- a. Mencatat pengeluaran cash/bank dalam mata uang asing atas pembelian Fixed Asset tersebut.
- ❖ Activities | Cash/Bank | Other Payment
 - ❖ Pada tampilan Form Other Payment, isi field '**Paid From**' dengan akun cash/bank currency mata uang asing yang kita gunakan untuk membeli fixed asset tersebut.
 - ❖ Pada Detail Account yang terdapat pada tampilan Other Payment tersebut pilih Account perantara '**Fixed Asset Transaction**' yang telah kita siapkan sebelumnya dengan Amount senilai harga perolehan Aktiva Tetap.
 - ❖ Klik Tombol Save and Close untuk menutup tampilan Form Other Payment.

ACCURATE secara otomatis akan mencatat aktivitas tersebut dengan ayat jurnal:

Debit... Fixed Asset Transaction
Credit... Account Cash/Bank

- b. Mencatat Fixed Asset yang baru dibeli ke dalam List Fixed Asset.
- ❖ Buka menu utama Activities | New Fixed Asset
 - ❖ Pada tampilan form New Fixed Asset, lengkapi Detail Header (bagian atas form Fixed Asset) sesuai dengan informasi Fixed Asset tersebut.
 - ❖ Langkah selanjutnya pada Detail General, isi semua field – field yang ada sesuai dengan informasi dari Fixed Asset tersebut.
 - ❖ Kemudian pada Detail Expenditure, pilih Account Cash atau Bank dan isikan field Amount senilai harga perolehan aktiva tetap tersebut.
 - ❖ Langkah terakhir klik Tombol Save & Close

ACCURATE secara otomatis akan mencatat aktivitas tersebut dengan ayat jurnal:

Debit... Account Fixed Asset
Credit Fixed Asset Transaction.

3. Pencatatan Pembelian Aktiva Tetap secara Kredit

Untuk mencatat transaksi pembelian aktiva tetap secara kredit anda membutuhkan satu akun perantara dengan nama '**Fixed Asset Transaction**' (tipe akun other current asset). Ada dua aktivitas yang harus anda lakukan untuk mencatat pembelian aktiva tetap secara kredit:

- a. Mencatat hutang atas pembelian kredit Fixed Asset tersebut.
- ❖ Activities | Purchase | Purchase Invoice.
 - ❖ Pada header purchase invoice, isikan nama vendor, tanggal invoice, nomor invoice dan isian yang lainnya.
 - ❖ Pada Detail Expense pilih Akun Fixed Asset Transaction dengan amount senilai harga perolehan aktiva tetap.
 - ❖ Klik Tombol Save and Close untuk menutup tampilan Form Purchase Invoice.

ACCURATE secara otomatis akan mencatat aktivitas tersebut dengan ayat jurnal:

Debit... Fixed Asset Transaction
Credit... Account Payable

- b. Mencatat Fixed Asset yang baru dibeli ke dalam List Fixed Asset.
- ❖ Buka menu utama Activities | New Fixed Asset

- ❖ Pada tampilan form New Fixed Asset, lengkapi Detail Header (bagian atas form Fixed Asset) sesuai dengan informasi Fixed Asset tersebut.
- ❖ Langkah selanjutnya pada Detail General, isi semua field – field yang ada sesuai dengan informasi dari Fixed Asset tersebut.
- ❖ Kemudian pada Detail Expenditure, pilih Fixed Asset Transaction dan isikan field Amount senilai harga perolehan aktiva tetap tersebut.
- ❖ Langkah terakhir klik Tombol Save & Close

ACCURATE secara otomatis akan mencatat aktivitas tersebut dengan ayat jurnal:

Debit... Account Fixed Asset
 Credit Fixed Asset Transaction.

4. Pencatatan Pertukaran Aktiva tetap lama dengan Aktiva Tetap Baru.

Untuk mencatat transaksi pertukaran aktiva tetap lama dengan Aktiva tetap yang baru ada dua aktivitas yang harus anda lakukan:

- a. Dispose Aktiva Tetap yang lama:
 - ❖ List | Fixed Asset | Fixed Asset List, search Fixed Asset Lama yang akan didispose, lalu double klik.
 - ❖ Pada tampilan form fixed Asset click Tombol DISPOSE, pada window 'Confirm Dispose Fixed Asset' isi field Disposal Date isi sesuai dengan tanggal Dispose. Pada field Gain/Loss Form Disposal Fixed Asset Account pilih akun '**Gain or Loss From Disposal Fixed Asset**'.
 - ❖ Klik Tombol Save and Close untuk menutup tampilan Form Purchase Invoice.

ACCURATE secara otomatis akan mencatat aktivitas tersebut dengan ayat jurnal:

Debit.... Accumulated Depreciation of.....
 Debit... Gain/Loss from Disposal Fixed Asset
 Credit... Old Fixed Asset

- b. Mencatat Fixed Asset yang baru dibeli ke dalam List Fixed Asset.
 - ❖ Buka menu utama Activities | New Fixed Asset
 - ❖ Pada tampilan form New Fixed Asset, lengkapi Detail Header (bagian atas form Fixed Asset) sesuai dengan informasi Fixed Asset tersebut.
 - ❖ Langkah selanjutnya pada Detail General, isi semua field – field yang ada sesuai dengan informasi dari Fixed Asset tersebut.
 - ❖ Kemudian pada Detail Expenditure, pilih Account:
 - Gain/Loss From Disposal Fixed Asset dengan Amount senilai book value dari aktiva tetap lama.
 - Account Cash atau Bank dengan Amount senilai selisih antara nilai perolehan Fixed Asset baru dengan Book Value dari Fixed Asset lama.
 - ❖ Langkah terakhir klik Tombol Save & Close

ACCURATE secara otomatis akan mencatat aktivitas tersebut dengan ayat jurnal:

Debit... Account Fixed Asset
 Credit... Gain/Loss From Disposal Fixed Asset
 Credit... Account Cash/Bank