1. Buatlah surat tagihan PT SEKAR JAYA kepada para tertagih untuk segera melunasi tagihannya
2. File data

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nama | alamat | kota | No surat | besaran | No rekening | bank |
| yanti | Jl otista 256 | bandung | 023/T/SKK/VII/07 | 1000000 | 12345678 | danamon |
| deni | Jl veteran 46 | Surabaya | 023/T/SKK/VII/07 | 500000 | 43526562 | mandiri |
| nina | Jl ahmad yani 4 | karawang | 023/T/SKK/VII/07 | 2500000 | 34532656 | bca |
| bela | Jl tarumanegara 105 | jakarta | 023/T/SKK/VII/07 | 5000000 | 32415456 | bni |

1. File dokumen

Buatlah file dokumen dengan nama surat tagihan

PT SEKAR JAYA

Nomor : 002/T/SKK/IX/07 bandung, 31 Oktober 2011

Kepada Yth

------------------------

------------------------

------------------------

Perihal : nota tagihan

Dengan hormat,

Memperhatikan tagihan kami No……………. sebesar Rp………………….. dan mengingat pentingnya dana untuk menunjang kegiatan operasional, maka diharapkan untuk dapat melunasi tagihan tersebut.

Pembayaran tersebut kami minta agar ditransfer ke ……..dengan rekening no……………atas nama PT SEKAR JAYA.

Demikian surat ini kamu sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih

Hormat kami

Tarina Sekar

Manajer perusahaan