

MANAJEMEN
SUMBER DAYA MANUSIA PROYEK
MATA KULIAH MANAJEMEN PROYEK PERANGKAT LUNAK

Riani Lubis
Program Studi Teknik Informatika
Universitas Komputer Indonesia

Manajemen Sumber Daya Manusia

- Sumber Daya Manusia (SDM) pada sebuah proyek :
 - Sponsor
 - Pelanggan
 - Anggota tim proyek
 - Staf pendukung (jika ada)
 - Supplier, dsb.

- Manajemen SDM pada sebuah proyek adalah proses mengorganisasikan, mengelola dan menempatkan orang-orang yang terlibat dalam proyek, sehingga orang-orang tersebut dapat dimanfaatkan potensinya secara efektif dan efisien.

Lingkup Proses Manajemen SDM

■ Perencanaan SDM

Mengidentifikasi & mendokumentasikan peranan seseorang dalam proyek, tanggung jawabnya, & bagaimana relasi pelaporan orang tersebut dengan orang-orang lain dalam proyek.

■ Akuisisi Tim Proyek

Mendapatkan SDM yang sesuai dengan kebutuhan untuk menyelesaikan proyek.

■ Membangun Tim Proyek

Meningkatkan kompetensi & interaksi anggota tim proyek, baik secara individual maupun berkelompok untuk meningkatkan kinerja proyek.

■ Mengelola Tim Proyek

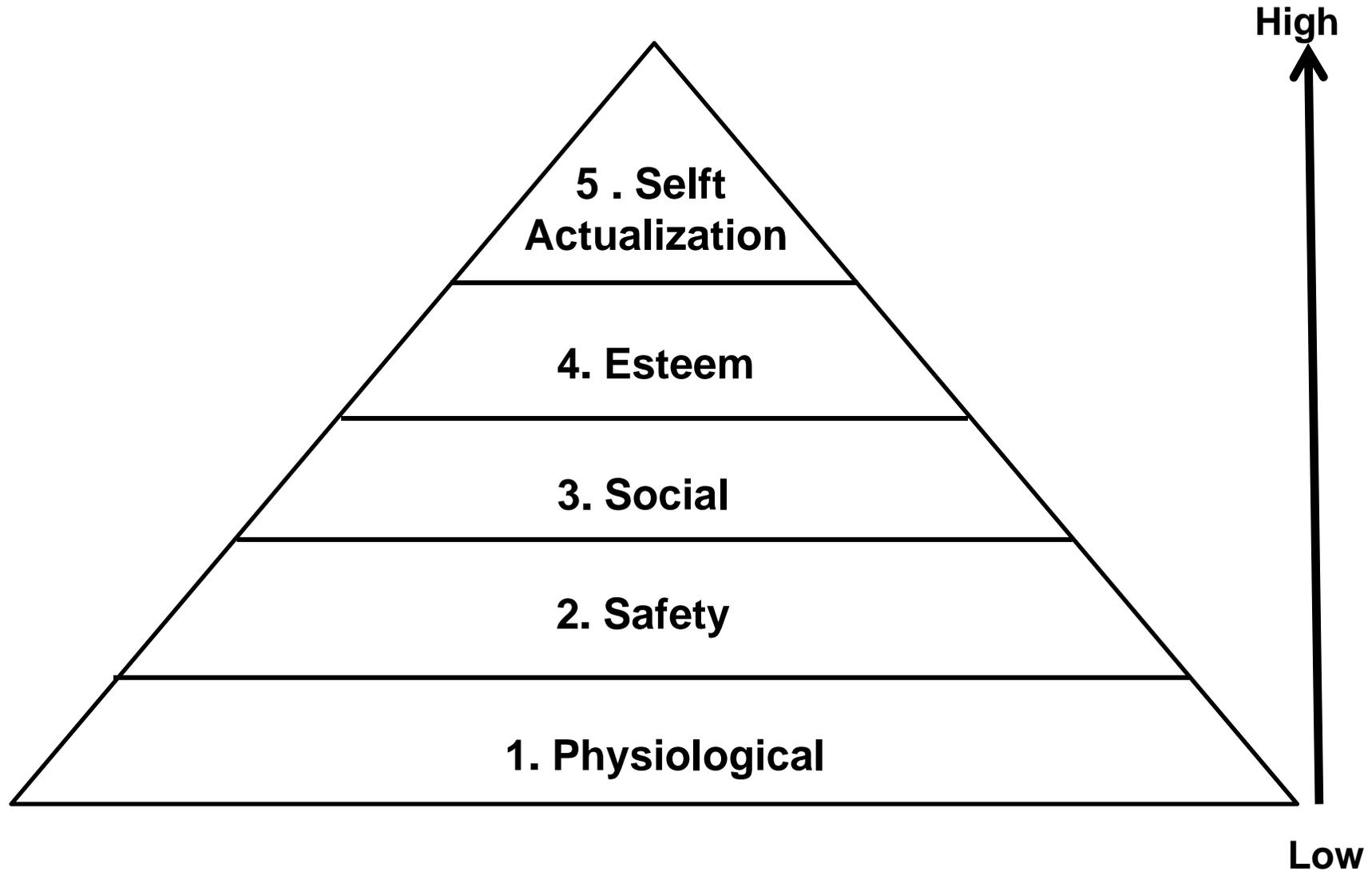
Memantau kinerja tim proyek dengan memberikan masukan atau motivasi, solusi ataupun sekedar koordinasi dalam rangka meningkatkan kinerja proyek

Motivasi SDM

- Para psikolog & pencetus teori manajemen menemukan beberapa area penting dalam mengelola manusia, yaitu :
 - Motivasi
 - Keterlibatan dan kekuasaan
 - Efektivitas

- Teori Motivasi :
 1. Hirarki Kebutuhan menurut Maslow
 2. Faktor Higiene menurut Herzberg
 3. Teori Akuisisi Kebutuhan menurut McClelland
 4. Teori X dan Teori Y menurut McGregor

Hirarki Kebutuhan (Maslow)



Faktor Higiene (Herzberg)

Faktor-faktor yang menjadi motivator :

1. Pencapaian dan penghargaan
2. Tanggung jawab
3. Kemajuan
4. Pertumbuhan

Faktor tersebut di atas, bila tidak ada, maka akan menimbulkan ketidakpuasan karyawan.

Teori Akuisisi (McClelland)

Beberapa kebutuhan dicapai atau dipelajari terus menerus dan dibentuk melalui pengalaman hidup, yaitu :

- Achievement
- Affiliation
- Power

Teori X (McGregor)

- Disebut juga Teori Klasik
- Karyawan tidak menyukai kerja dan berusaha menghindari kerja
- Manajer harus memaksa, mengancam dan mengawasi dengan keras.

Teori Y (McGregor)

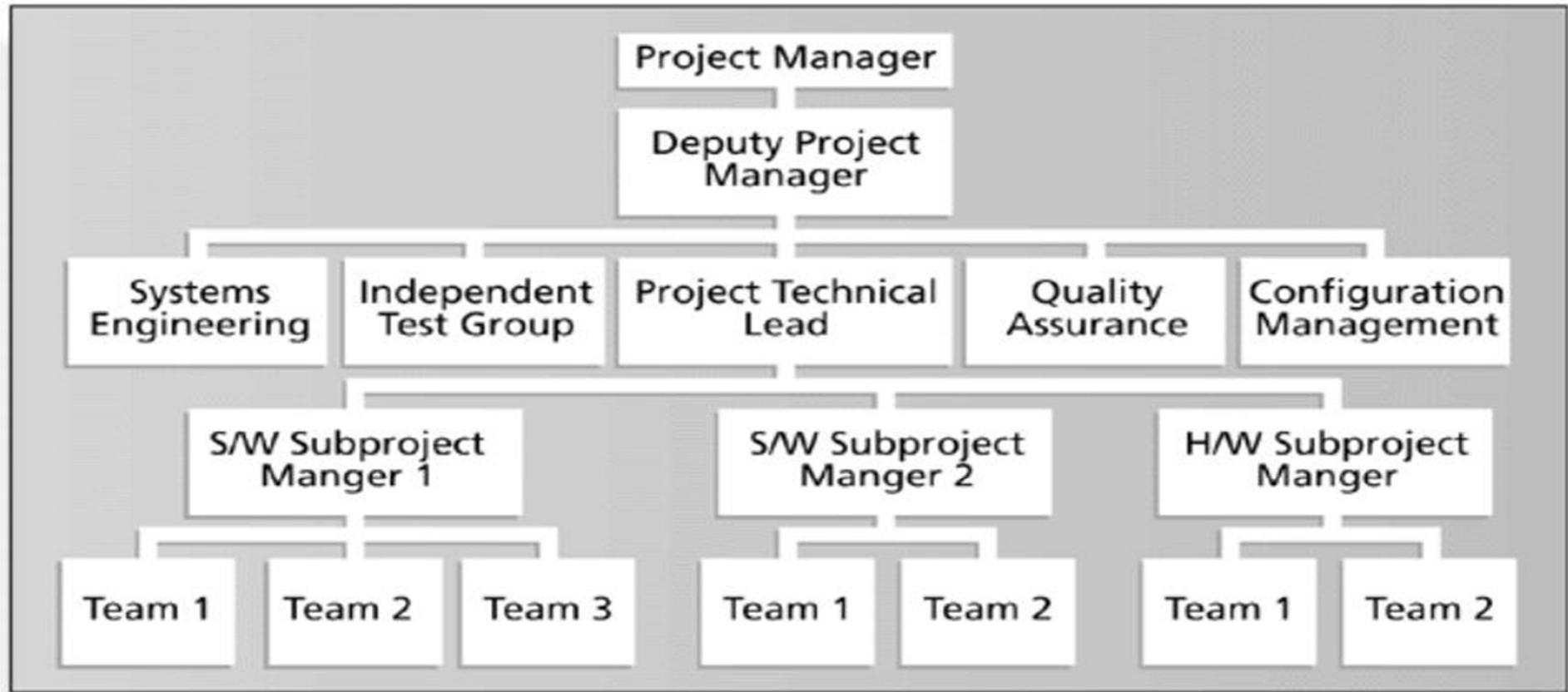
- Disebut juga Teori hubungan antar manusia
- Karyawan bukannya tidak menyukai kerja, tetapi memandang kerja sebagai sesuai hal yang alami, sebagaimana halnya bermain dan beristirahat.
- Hal yang paling memuaskan adalah :
 1. Dihargai
 2. Aktualisasi diri

Perencanaan SDM

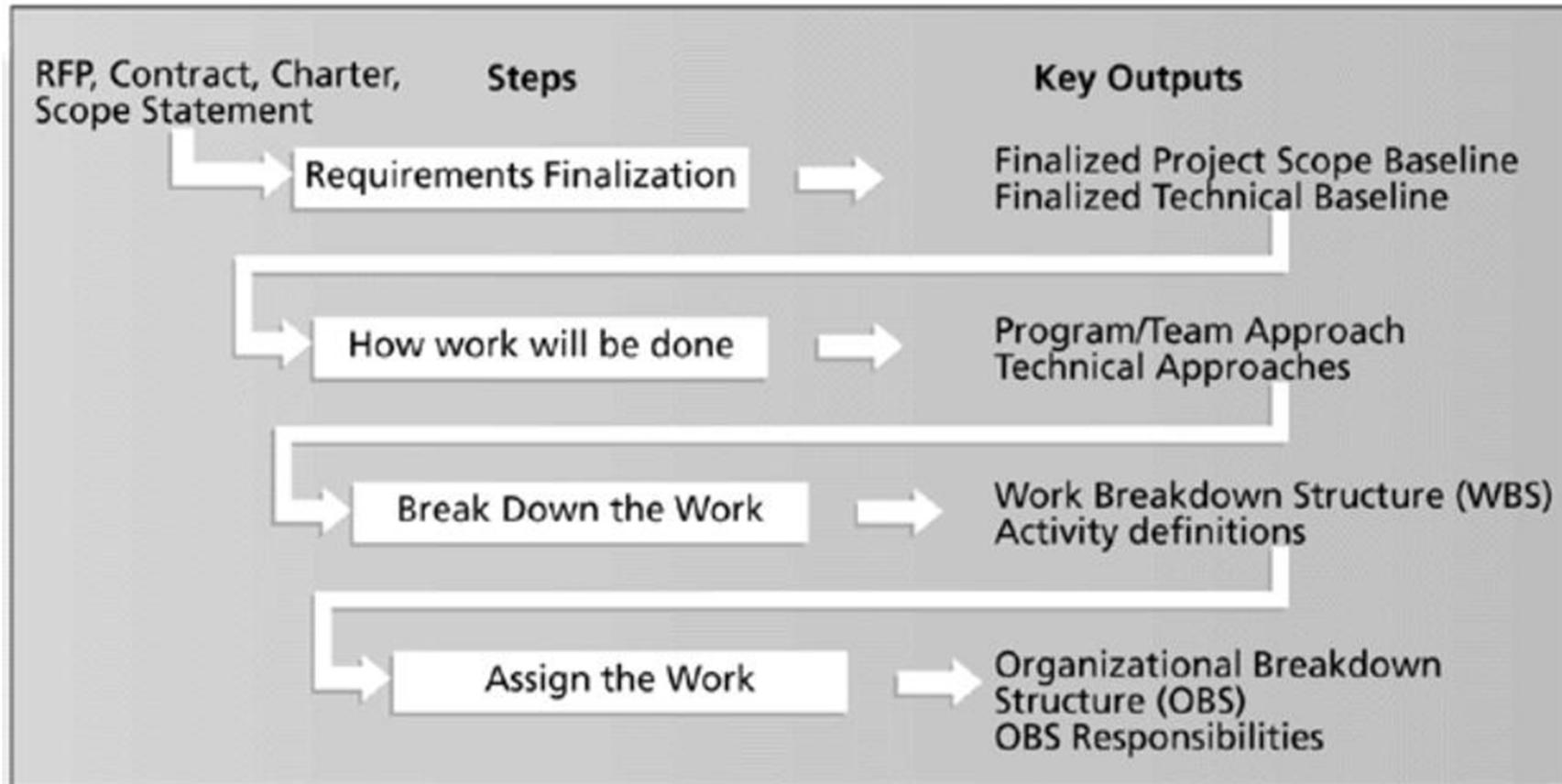
- Mengidentifikasi dan mendokumentasikan :
 - Tanggung jawab masing-masing tim
 - Menentukan waktu dibutuhkananya
 - Identifikasi kebutuhan training (jika ada) untuk orang tersebut.
 - Rencana renumerasi dan reward
 - Cara menilai kinerja seseorang
 - Kriteria menghentika seseorang
- Masukan yang diperlukan :
 - Faktor lingkungan
 - Aset proses
 - Rencana manajemen

- Piranti & Teknik :
 - Struktur organisasi & deskripsi masing-masing posisi
 - Jejaring : formal dan informal komunikasi
 - Teori organisasi : teknik menyusun organisasi, membagi pekerjaan, dll
- Hasil :
 - Penunjukkan peran & tanggung jawab
 - Rencana manajemen personalia
 - Bagan organisasi proyek

Bagan Organisasi Proyek



Proses Pendefinisian Pekerjaan & Penugasannya



OBS & RAM

- **Organizational Breakdown Structure (OBS)**

Bagan organisasi yang menggambarkan relasi antara unit-unit organisasi yang akan bertanggungjawab/mengerjakan paket-paket kerja tertentu

- **Responsibility Assignment Matrix (RAM)**

Matriks yang memetakan pekerjaan-pekerjaan sesuai WBS pada orang/individu yang akan mengerjakannya sesuai OBS

Contoh RAM

		Aktifitas WBS 							
OBS Unit		1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.6	1.1.7	1.1.8
	System Engineering	R	RP					R	
	Software Development			RP					
	Hardware Development				RP				
	Test Engineering	P							
	Quality Assurance					RP			
	Configuration Management						RP		
	Integrated Logistic Support							p	
	Training								RP

R = Responsible Organizational Unit
P = Performing Organizational Unit

Contoh RAM yang Berkaitan Stakeholder

Items	Stakeholdes				
	PM	DEV1	DEV2	SA	QA
Unit Test	S	A	I	I	R
Integration Test	S	P	A	I	R
System Test	S	P	A	I	R
User Acceptance Test	S	P	I	A	R

- A** = Accountable / Bertanggung jawab
P =Participant / Berperan Serta
R = Review Required / Dibutuhkan tinjauan
I = Input Required / Dibutuhkan masukan
S = Sign Off Required / Dibutuhkan persetujuan

Contoh RACI Chart

Table 9-1: Sample RACI Chart

	GROUP A	GROUP B	GROUP C	GROUP D	GROUP E
Task 1	R	A	C	C	I
Task 2	C	I	R	A	I
Task 3	A	R	I	C	C
Task 4	I	C	A	I	R
Task 5	A	I	C	R	A

R = responsibility, only one R per task

A = accountability

C = consultation

I = informed

Rencana Staffing Management

- **Staffing Management Plan**

Rencana yang menggambarkan kapan dan bagaimana seseorang akan ditambahkan atau dihentikan dari tim proyek.

- Informasi : *Resource Histogram*, cara akuisisi anggota tim, timetable, kriteria penghentian anggota tim, kebutuhan pelatihan/*training*, *remunerasi & reward*, kesesuaian dengan aturan peraturan ketenagakerjaan, keamanan

Contoh Histogram SDM

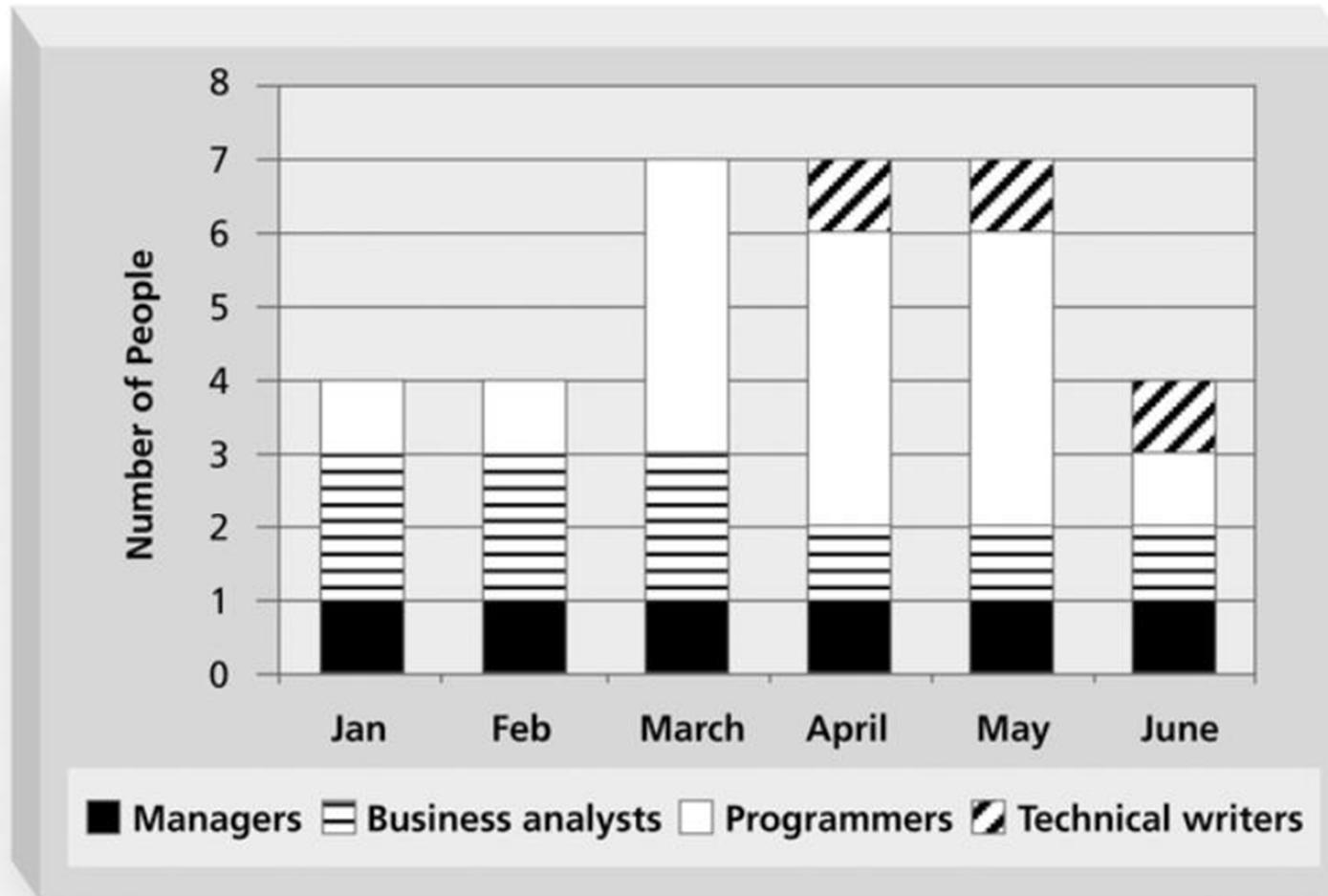


Figure 9-6. Sample Resource Histogram