**ORGANISASI PROYEK**

**PERTEMUAN 3**

Secara umum terdapat beberapa dasar penyusunan struktur organisasi, yaitu :

* Berdasar produk
* Berdasar lokasi
* Berdasar proses
* Berdasar pelanggan
* Berdasar waktu

Membangun organisasi proyek :



**TIM PROYEK**

Ada beberapa jabatan penting dalam project office selain manajer proyek.

Peran manajer proyek :

* + Sebagai integrator
  + Komunikator
  + Pembuat keputusan
  + Motivator
  + Enterpreneur dan agen peubah

Tanggung jawab manajer proyek :

1. Merencanakan kegiatan-kegiatan dalam proyek, tugas-tugas dan hasil akhir, termasuk pemecahan pekerjaan, penjadwalan dan penganggaran

2. Mengorganisasikan , memilih dan menempatkan orang-orang dalam tim proyek. Mengorganisasikan dan mengalokasikan sumberdaya

3. Memonitor status proyek

4. Mengidentifikasi masalah-masalah teknis

5. Titik temu dari para konstituen : subkontraktor, user, konsultan, top management

6. Menyelesaikan konflik yang terjadi dalam proyek

7. Merekomendasikan pengehentian proyek atau pengerahan kembali sumberdaya bila tujuan tidak tercapai

Kompetensi dan orientasi Manajer Proyek

Seorang manajer proyek bekerja pada interface antara top management dan para teknolog atau teknisi, maka dia harus mempunyai kemampuan manajerial dan sekaligus kompetensi teknis serta beberapa kualifikasi lain.

Memilih manajer proyek

Kategori kualifikasi yang harus dimiliki manajer proyek adalah :

* Karakteristik personal
  + Mempunyai fleksibilitas dan kemampuan beradaptasi yang tinggi
  + Mempunyai kemampuan memimpin dan punya inisiatif
  + Percaya diri, bisa meyakinkan orang lain
  + Punya disiplin
  + Seorang generalis
  + Bisa menemukan masalah sekaligus membuat keputusan
  + Mampu menyeimbangkan antara masalah teknis dengan waktu, biaya dan faktor manusia
* Keterampilan perilaku
  + Kemampuan mendengarkan secara aktif
  + Komunikator yang baik
  + Bisa menjalin jaringan komunikasi informal
* Keterampilan bisnis
  + Pemahaman mengenai organisasi dan masalah bisnis itu sendiri
  + Pemahaman mengenai manajemen secara umum yang meliputi : pemasaran, pengendalian, pembelian, hukum, administrasi karyawan dan konsep umum mengenai keuntungan
  + Kemampuan mengubah kebutuhan bisnis menjadi kebutuhan proyek
  + Punya kemauan kuat dan aktif untuk mengajari, melatih dan mengembangkan kemampuan bawahan
* Kemampuan teknis

Untuk proyek yang melibatkan pemakaian berteknologi tinggi pengetahuan mengenai ilmu dan rekayasa sangatlah penting dimiliki seorang manajer proyek

Berikut gambar mengenai anggota tim proyek :



Peran lain diluar tim proyek

* + Manajer program
  + Manajemen puncak