

**KETENTUAN DOKUMENTASI SKRIPSI
PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
SEMESTER GENAP 2012/2013**

A. DOKUMENTASI YANG DIKUMPULKAN OLEH MAHASISWA KE PANITIA DOKUMENTASI

1. **Satu** Buah Buku Skripsi, dengan ketentuan yang dapat dilihat pada bagian akhir pengumuman ini.
2. **Empat** rangkap *fotocopy* lembar pengesahan yang ada tandatangan Dekan dan Penguji. (Dihektek setiap satu rangkap lembar pengesahan, jangan empat rangkap dihektek sekaligus).
3. **Satu** buah CD/DVD (sesuaikan dengan kapasitas data, apabila data kurang dari 600 MB maka menggunakan CD, apabila data lebih dari 600 MB maka menggunakan DVD). Casing CD/DVD plastik bujur sangkar warna bening (bukan kaca mika yang mudah pecah). Untuk ketentuan tulisan pada casing CD/DVD dan label CD/DVD dapat dilihat pada bagian akhir pengumuman ini.
4. **Satu** buah *fotocopy* masing-masing sertifikat TOEFL dan *fotocopy* sertifikat kompetensi.
5. **Satu** buah *fotocopy* bukti pembayaran wisuda.

B. DOKUMENTASI YANG DIKUMPULKAN OLEH MAHASISWA KE PERPUSTAKAAN UNIKOM

1. **Satu** buah CD/DVD (sesuaikan dengan kapasitas data, apabila data kurang dari 600 MB maka menggunakan CD, apabila data lebih dari 600 MB maka menggunakan DVD). Casing CD/DVD plastik bujur sangkar warna bening (bukan kaca mika yang mudah pecah).
2. Ketentuan lain mengenai penyerahan dokumentasi ke perpustakaan UNIKOM dapat dilihat di website perpustakaan UNIKOM <http://lib.unikom.ac.id> atau dapat langsung menuju link berikut http://lib.unikom.ac.id/y.php?/info/r/skripsi_tu

C. DOKUMENTASI YANG DIKUMPULKAN OLEH MAHASISWA LANGSUNG KE DOSEN PEMBIMBING

Satu buah CD/DVD (sesuaikan dengan kapasitas data, apabila data kurang dari 600 MB maka menggunakan CD, apabila data lebih dari 600 MB maka menggunakan DVD). Casing CD/DVD plastik bujur sangkar (bukan kaca mika yang mudah pecah). Permintaan dokumentasi yang lain dari pembimbing harap dikonfirmasi kepada pembimbing masing-masing.

D. RINCIAN FILE YANG ADA DALAM CD/DVD










Format nama file yang ada didalam CD/DVD adalah **NO.NIM_NAMA MAHASISWA_JUDUL** dengan tigaformat file yaitu ***.doc** dan ***.pdf** serta ***.ppt** untuk file slide presentasi sidang, rincian lengkapnya sebagai berikut :

- | | |
|--------------------|---|
| 1. COVER | 15. BAB V |
| 2. ABSTRAK | 16. LAMPIRAN (Perhatikan Penomoran Halaman) |
| 3. ABSTRACT | 17. BIODATA PENULIS (RIWAYAT HIDUP) |
| 4. KATA PENGANTAR | 18. LEMBAR PENGESAHAN (HASIL SCAN) |
| 5. DAFTAR ISI | 19. SURAT KETERANGAN TIDAK PLAGIAT
(Wajib di SCAN) |
| 6. DAFTAR GAMBAR | 20. JURNAL DALAM BAHASA INDONESIA |
| 7. DAFTAR TABEL | 21. JURNAL DALAM BAHASA INGGRIS |
| 8. DAFTAR SIMBOL | 22. SURAT-SURAT DARI PERUSAHAAN (wajib di SCAN) |
| 9. DAFTAR LAMPIRAN | 23. SLIDE PRESENTASI SIDANG (PPT DAN PDF) |
| 10. DAFTAR PUSTAKA | 24. SURAT HAK EKSKLUSIF |
| 11. BAB I | |
| 12. BAB II | |
| 13. BAB III | |
| 14. BAB IV | |

Contoh nama file doc : 1.10101010_EKO BUDI SETIAWAN_COVER.doc

Contoh nama file pdf : 13.10101010_EKO BUDI SETIAWAN_BAB III.pdf

Di dalam CD/DVD terdapat empat folder yaitu folder DOC, PPT, PDF dan PROGRAM. Folder PROGRAM digunakan untuk menyimpan program hasil penelitian skripsi beserta aplikasi pendukungnya, tetapi apabila tidak membuat program maka folder PROGRAM hanya diisi dengan aplikasi-aplikasi pendukung skripsi. Contoh tampilan isi dalam CD/DVD adalah sebagai berikut :

Name	Date modified	Type	Name	Date modified	Type
 DOC	19/03/2013 10:27	File folder	 1. 10101010_EKO BUDI SETIAWAN_COVER.doc	02/09/2012 14:03	Microsoft Word 97 ..
 PDF	19/03/2013 10:12	File folder	 2. 10101010_EKO BUDI SETIAWAN_ABSTRAK.doc	02/09/2012 14:04	Microsoft Word 97 ..
 PPT	19/03/2013 10:30	File folder	 3. 10101010_EKO BUDI SETIAWAN_ABSTRACT.doc	02/09/2012 23:35	Microsoft Word 97 ..
 PROGRAM	19/03/2013 10:12	File folder	 4. 10101010_EKO BUDI SETIAWAN_KATA PENGANTAR.doc	02/09/2012 23:37	Microsoft Word 97 ..
			 5. 10101010_EKO BUDI SETIAWAN_DAFTAR ISI.doc	04/09/2012 10:59	Microsoft Word 97 ..

E. KETENTUAN BUKU SKRIPSI

1. Buku skripsi dicetak hardcover warna hitam.
2. Kertas pada isi buku skripsi yaitu A4 80 gram.
3. Margin penulisan buku skripsi yaitu kiri : 4cm, atas : 4cm, bawah : 3cm, kanan : 3cm. Untuk yang dicetak bolak-balik, bagian dalam buku marginnya adalah 4cm (d disesuaikan).
4. Spasi dalam penulisan buku skripsi adalah 1,5. Sedangkan untuk abstrak, *abstract* dan lampiran listing program jarak spasinya adalah 1.
5. Tinta cover menggunakan warna perak
6. Pita pembatas berwarna hitam
7. Kertas pembatas berwarna biru muda (penggunaan kertas pembatas disesuaikan dengan kebutuhan)
8. Logo UNIKOM berwarna biru tua pada kertas pembatas.
9. Lembar pengesahan dicetak pada kertas biasa (bukan kertas jeruk).
10. Ketentuan mengenai penulisan halaman buku skripsi adalah sebagai berikut :
 - a. Halaman untuk masing-masing awal bab (bab 1 s/d 5) harus berada di sebelah kanan dan harus halaman ganjil. Apabila dalam buku skripsi Anda sebelumnya posisi halaman awal bab berada di halaman genap (sebelah kiri), maka halaman tersebut harus dikosongkan tetapi tetap diberi halaman supaya halaman awal bab berada di halaman ganjil (disebelah kanan).
 - b. Perhatikan penomoran halaman. Ketentuan penomoran halaman untuk penulisan yang bolak-balik adalah sebagai berikut :
 - Untuk penomoran halaman awal bab, ditulis di bawah bagian tengah halaman
 - Untuk selain awal bab, halaman genap ditulis di pojok kiri atas halaman
 - Untuk selain awal bab, halaman ganjil ditulis di pojok kanan atas halaman
 - Selain ketentuan tersebut, disesuaikan dengan ketentuan dokumentasi yang sudah diinformasikan sebelumnya.
 - c. Halaman yang dicetak bolak-balik hanya dari Bab I s/d bab V saja, selain itu tidak dicetak bolak-balik.
7. Berkas-berkas yang ada dalam buku skripsi adalah berkas yang asli, bukan fotocopy atau hasil scan.

F. KETENTUAN LAMPIRAN BUKU SKRIPSI

Untuk isi lampiran di buku skripsi terdiri dari :

1. Lampiran A : Implementasi Antarmuka
2. Lampiran B : Listing program, ditulis dengan font courier new ukuran 10, spasi 1, dibuat 2 kolom
3. Lampiran C : Kuesioner asli
4. Lampiran E : Surat balasan daritempat penelitian (serta dokumen kelengkapan surat penelitian)
5. Lampiran F : Surat hak eksklusif asli
6. Biodata

Penomoran lampiran adalah sebagai berikut :

Halaman awal lampiran A s/d F ditulis ditengah bawah, halaman selanjutnya (selain halaman awal lampiran) ditulis di kanan atas halaman. Contoh halaman lampiran bisa dilihat di contoh simulasi dokumen skripsi.

F. KETENTUAN FORMAT JURNAL

Untuk format jurnal yang digunakan yaitu sesuai dengan format Jurnal Ilmiah KOMPUTA (Komputer dan Informatika). Jurnal tersebut diterbitkan oleh Program Studi Teknik Informatika UNIKOM dan bisa diakses di <http://komputa.if.unikom.ac.id>. Bentuk format jurnal komputa bisa dilihat pada *soft file* contoh bentuk format jurnal komputa.

G. KETENTUAN LAYOUT CD/DVD UNTUK DIKUMPULKAN KE PANITIA DOKUMENTASI dan PERPUSTAKAAN

JUDUL SKRIPSI

Oleh

Nama : EKO BUDI SETIAWAN
NIM : 10101010



**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER
UNIVERSITAS KOMPUTER INDONESIA
2013**

Cover casing depan
Logo UNIKOM harus warna

CD/DVD Penelitian ini benar telah sesuai dengan aslinya dan telah direvisi. Disahkan oleh :

Pembimbing,

(ditandatangani)

Nama Pembimbing
NIP.

Pengesahan di belakang cover casing depan



Contoh Cover CD
Logo UNIKOM harus warna

PERBEDAAN DALAM KETENTUAN DOKUMENTASI VER. AGUSTUS 2013 Rev 2 TERDAPAT PADA FORMAT LEMBAR PENGESAHAN YANG HARUS DISERTAI PENGESAHAN OLEH DEKAN FAKULTAS TEKNIK DAN ILMU KOMPUTER. (Berdasarkan Ketentuan Hasil Rapat Pimpinan UNIKOM).